**ÜNİVERSİTESİ**

**ÇIKRIKÇIOĞLU**

**EĞİTİM BURSU İLKELERİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam ve Dayanak**

**Amaç**

**MADDE 1-** (1)Bu burs ilkeleriyle, Metal Sac - Metalsac San. ve Tic. A.Ş. tarafından maddi olarak dezavantajlı durumda olan ihtiyaç sahibi ve başarılı öğrencilere sağlanacak olan eğitim burslarına başvuru koşullarının, değerlendirme ve burs komisyonun çalışma esaslarının belirlenmesi amaçlanmaktadır.

**Kapsam**

**MADDE 2-** (1) Bu burs ilkeleri, Kayseri Üniversitesi öğrencilerini kapsamaktadır.

**Dayanak**

**MADDE** **3-** (1) Bu burs ilkeleri, Kayseri Üniversitesi Bursluluk ve Sosyal Yardım Yönergesi esas alınarak düzenlenmiştir.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Komisyonlar ve Görevleri**

**Burs Komisyonları**

**MADDE** **4-** (1) Çıkrıkçıoğlu Eğitim Bursu Komisyonları “Üniversite Burs Komisyonu” ve “Birim Burs Komisyonları” olmak üzere iki ayrı yapıda oluşturulur. “Üniversite Burs Komisyonu, ilgili Rektör Yardımcısı başkanlığında, Genel Sekreter veya Genel Sekreter Yardımcısı, Mustafa Çıkrıkçıoğlu Meslek Yüksekokul Müdürü, Safiye Çıkrıkçıoğlu Meslek Yüksekokul Müdürü, Öğrenci İşleri Daire Başkanı ve Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanından oluşur. Birim Burs Komisyonları ise Dekan/Müdür veya görevlendirecekleri yardımcılarından birinin başkanlığında en az üç öğretim elemanından oluşur.

**Burs Komisyonlarının Görevleri**

**MADDE** **5-** (1) Üniversite Burs Komisyonunun görevleri;

(a) Metal Sac - Metalsac San. ve Tic. A.Ş. tarafından Üniversite Rektörlüğüne bildirilen burs kontenjanlarının akademik birimlere tahsisini yapmak, ilgili birimlere burs başvuru ve değerlendirme esasları ile takvimini bildirmek,

(b) Birim Burs Komisyonlarından gelen bursiyer önerilerini nihai karara bağlamak ve varsa bu konudaki itirazları değerlendirmek,

 (c) Nihai bursiyer listesini ilan etmek ve Metal Sac - Metalsac San. ve Tic. A.Ş.’ye gerekli resmi evraklarla birlikte bildirmek.

Birim Burs Komisyonlarının görevleri;

 (a) Üniversite Burs Komisyonu tarafından bildirilen kontenjan, başvuru takvimi ve değerlendirme esaslarını ilan ederek başvuruları almak,

 (b) İlgili burs başvurularını değerlendirmek

(c) değerlendirme sonucunu “Üniversite Burs Komisyonu”na bildirmek.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**Genel İlkeler**

**Genel İlkeler**

**MADDE** **6-**

 a) Her akademik dönem başında burs verilecek öğrenci adedi ve miktarı Metal Sac - Metalsac San. ve Tic. A. Ş. tarafından belirlenir ve Kayseri Üniversitesi Rektörlüğüne bildirilir. Burs kontenjanının 1/3’ü Mustafa Çıkrıkçıoğlu Meslek Yüksekokuluna, 1/3’ü Safiye Çıkrıkçıoğlu Meslek Yüksekokuluna ve 1/3’ü de Kayseri Üniversitesi diğer akademik birimlerinde okuyan öğrencilerine Üniversite Rektörlüğünce tahsis edilir.

b) Normal öğretim süresini aşan öğrenciler burslardan kesinlikle faydalanamazlar.

c) Başvuru için adaylardan istenecek asgari giriş puanı (birinci sınıf öğrencileri için) veya ara sınıf öğrencileri için Genel Akademik Not Ortalaması (GANO) ile diğer koşullar her yıl “Üniversite Burs Komisyonu” tarafından belirlenir.

ç) Burslar bir akademik dönem için olup, 10 (on) ay süreyle verilir. Her akademik dönemde alınan başvurular bağımsız olarak değerlendirilir.

d) Bir önceki dönemde burs almış olmak yeniden burs başvurusu yapmaya engel değildir.

e)Her birim kendisine tanınan kontenjanı geçmemek kaydıyla sıralı olarak yedek bursiyerleri listesi belirler, burs dönemi esnasında herhangi bir sebeple bursu kesilen öğrencinin yerine yedek listedeki sırasına göre “Birim Burs Komisyonu” tarafından teklif edilen ve “Üniversite Burs Komisyonu” tarafından onaylanan yedek bursiyer ya da bursiyerler gerekli evrak ve bilgilerle birlikte Metal Sac - Metalsac San. ve Tic. A. Ş.’ye bildirilir.

f) Burada belirlenmeyen diğer hususlara ve ihtilaflara ilişkin değerlendirmelerde bulunmak, içtihat geliştirmek ve nihai kararları vermek “Üniversite Burs Komisyonu”nun yetkisindedir.

**Burs Koşulları**

**MADDE** **7-** (1) Burstan yararlanabilmek için;

a) T.C. vatandaşı olmak,

b) Maddi desteğe ihtiyacı olmak ve başarılı olmak,

c) Başka kaynaklardan aylık nakit yardım şeklinde burs almamak (Kredi ve Yurtlar Kurumundan alınan öğrenim kredisi ve engelli öğrencilere verilen burslar hariç),

ç) Tütün ve tütün ürünleri kullanmamak.

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

**Burs Başvurusu, Koşulları ve Ödenmesi**

**Burs Başvurusu ve Değerlendirmesi**

**MADDE** **8-** (1) Çıkrıkçıoğlu Eğitim Bursu ile başvuru takvimi ve değerlendirme esasları “Üniversite Burs Komisyonu” tarafından belirlenir, ilan edilir ve takip edilir.

**Bursların Ödenmesine Dair İlkeler**

**MADDE** **9-** (1) Öğrenciye yapılacak ödemeler her ayın ilk haftası, Metal Sac - Metalsac San. ve Tic. A.Ş. tarafından öğrencinin banka hesabına havale edilir.

**BEŞİNCİ BÖLÜM**

**Bursun Kesilmesi**

**Bursların Kesilmesini Gerektiren Genel Hükümler**

**MADDE** **10-** (1) Aşağıda belirtilen koşullardan bir veya birden fazlasının geçerli olduğu durumlarda öğrencinin bursu kesilir;

a) Burs komisyonları tarafından istenen bilgi ve belgelerin zamanında iletilmemesi,

b) Sosyal Güvenlik Kurumu’na bağlı olarak bir işte çalışılması (staj dışında),

c) Yalan beyanda bulunulduğunun tespit edilmesi (Başvuru esnasında tütün ürünleri kullanmadığını beyan eden ve daha sonra kullandığı tespit edilen öğrencilerin burslarının iptal edilmesi),

ç) Yasal sınırlar çerçevesindeki devam şartının yerine getirilmemesi,

d) Kayıt dondurulması,

e) Kayıt sildirme ve mezuniyet gibi nedenlerle Üniversite’den ilişiğinin kesilmesi,

f) Burs aldığı süre içerisinde başka kaynaklardan aylık nakit ödeme şeklinde burs alınması (Kredi ve Yurtlar Kurumundan alınan öğrenim kredisi ve engelli öğrencilere verilen burslar hariç),

g) Disiplin cezası alınması,

ğ) Adli ceza aldığının tespit edilmesi,

**ALTINCI BÖLÜM**

**Çeşitli ve Son Hükümler**

**Kayseri Üniversitesi Rektörlüğünün Burs Verme Sürecindeki Sorumlulukları**

**MADDE** **11-**

a) Burs ilanlarının Üniversitede duyurulması,

b) Başvuruların kabulü, değerlendirmesi ve burs alacak öğrencilerin tespit edilmesi,

c) Burs almaya hak kazanan öğrencilerin adları, soyadları, üniversite giriş puanları veya GANO’larının ve iletişim bilgileri ile banka bilgilerinin Metal Sac - Metalsac San. ve Tic. A.Ş.’ ye bildirilmesi,

ç) Burs almaya devam eden öğrencilerin başarı, disiplin, kayıt ve başka kurumdan burs alıp almadıkları ile mezuniyet durumlarının izlenmesi,

d) Bursun kesilmesi veya yeni burs bağlanmasına yönelik karar alınması ile öğrenciler hakkında gerekli işlemlerin yürütülmesidir.

**Diğer Hükümler**

**MADDE** **12-**

a) Burslar karşılıksız olup öğrenciye mecburi bir hizmet ya da geri ödeme yükümlülüğü getirmez.

b) Bu ilkeler kapsamında belirtilmeyen konular hakkındaki diğer işlemler Kayseri Üniversitesi Rektörü’nün yetkisindedir.

**Yürürlük**

 **MADDE 14-** (1)Bu ilkeler, Kayseri Üniversitesi Senatosunda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

 **Yürütme**

 **MADDE 15-** (1)Bu ilkeler hükümlerini Kayseri Üniversitesi Rektörü yürütür.