|  |  |
| --- | --- |
| **Birimi** | Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü |
| **Görev Unvanı** | Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu |
| **En Yakın Yönetici** | Meslek Yüksekokul Müdürü |
| **Yokluğunda Vekâlet Edecek** | Yüksekokul Müdür Yardımcıları |
|  |
| **Görevin/İşin Kısa Tanımı** |
| Kayseri Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; birimin tüm faaliyetlerinin etkenlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla, Eğitim–Öğretim ve diğer akademik işleri yapar. |
|  |
| **Görev, Yetki ve Sorumluluklar** |
| •Yüksekokul Yönetim Kurulu, Yüksekokul Müdürünün başkanlığında, Müdür Yardımcıları ile Yüksekokul Müdürünün göstereceği adaylar arasından Yüksekokul Kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç Öğretim Görevlisinden oluşur. Yüksekokul Yönetim Kurulu Yüksekokul Müdürünün çağrısı üzerine toplanır. Yönetim Kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, Eğitim - Öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.•Yüksekokul Kurulu’nun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında Müdür’e yardım eder,•Yüksekokulun Eğitim - Öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlar,•Yüksekokulun yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlar,•Yüksekokul Müdürünün Yüksekokul yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar alır,•Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile Eğitim - Öğretim ve sınavlara ait işlemler hakkında karar verir,•İlgili kanunla verilen diğer görevleri yapar,•Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahiptir. |